

# Quickguide til brug af besætningsliste.

**Pkt. 1 Sørg for at besætningslisten er opdateret i SMS (safety management system).**

**Besætningsliste**

**Persondata**

Navn		CPR nr.
Adresse		Nationalitet
Postnr/Bj		Sjalling ombord
Pas nr.	Udløb/påmindelse (Ne) ▼ Dato	Søfartsbog nr.
Privat mail		Ombord (Ja) ▼
Øvrige info		

**Beviser og certifikater**

	Udløb/påmindelse	Dato
Søneringsbevis (navigator)	(Ne) ▼	
Søneringsbevis (maskøten)	(Ne) ▼	
Søneringsbevis (evrige)	(Ne) ▼	
Sesikkesbevis	(Ne) ▼	
Sundhedsbevis	(Ne) ▼	
Sygdomsbehandler	(Ne) ▼	

**Pkt. 2 På Smartphone eller tablet gå til: [www.smsfa.dk/mobile](http://www.smsfa.dk/mobile)**

**Pkt. 3 Log ind med samme login som bruges til SMS**

**Pkt. 4 På knapperne til højre vælges nu de besætningsmedlemmer der er ombord, herefter lukkes siden igen på Logoff knappen. Det er en god ide at oprette en genvej på telefonen til login-siden således at det kun er et par få klik der skal til for at kunne ændre på besætningslisten.**